

ALLEGATO G

Spett. le

“IED Istituto Europeo di Design
S.p.A. – Società Benefit” di Milano,
Via Bezzacca 5,
CAP 20135, MILANO
bandieuropei@ied.it

OGGETTO: “DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PROJECT ASSISTANT, POPUP SHOW GTA MILANO”.

Rif Protocollo: RB/lp DA074/25

VISTO l’avviso pubblico di ricerca per il conferimento dell’incarico specificato in oggetto;

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ (__) il _____ e residente in _____ (____),

alla via _____, civ. _____, cod. fiscale _____ P. IVA _____

tel. _____ cell. _____;

CHIEDE

di partecipare all’ **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER CURRICULA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI “PROJECT ASSISTANT, POPUP SHOW GTA MILANO” A SUPPORTO DELLE ATTIVITA’ RELATIVE AL PROGETTO “GRAND TOUR AFAM”**

- Progetto “GRAND TOUR AFAM” - Codice Unico di Progetto CUP I83B24000030006 – finanziato dall’Unione europea Next Generation EU (NGEU) - per l’internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM) secondo il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) MISSIONE 4 COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 3.4 SOTTO-INVESTIMENTO T5

Al fine di cui sopra

DICHIARA

ai sensi dell’art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 445/00, sotto personale responsabilità, consapevole di quanto previsto dall’art. 75 nonché delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato T.U. rispettivamente nelle ipotesi di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell’unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;

- l'inesistenza di cause di esclusione ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- di aver maturato una esperienza lavorativa comprovata di almeno 6 mesi come Project Assistant e/o di essere in possesso dei titoli di seguito indicati:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
- di aver maturato esperienza di collaborazione/tirocinio/stage/consulenza presso soggetti privati e/o Enti pubblici, per un periodo non inferiore a 6 mesi come da curriculum allegato;
- di non avere rapporti di dipendenza in particolare con Pubbliche Amministrazioni e/o Enti Pubblici o privati che vietino l'espletamento di prestazioni, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
- di non essere destinatario di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'espletamento dell'incarico o altri impedimenti di legge;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico per l'affidamento diretto di incarico di Project Assistant di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni; a tal proposito lo sottoscrive e lo allega alla presente;
- di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità inerenti l'oggetto della domanda.

Allega alla presente domanda i documenti richiesti dall'avviso di seguito specificati:

- a) Avviso pubblico debitamente sottoscritto per presa visione ed accettazione in calce su ogni pagina;
- b) Curriculum vitae sottoscritto ed eventuali certificazioni e/o attestati dai quali si desuma il possesso dei requisiti professionali di ammissione e altre informazioni utili ai fini della valutazione comparativa;
- c) Copia di un documento di identità in corso di validità.

DICHIARA ALTRESÌ

di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura via e-mail al seguente

indirizzo:

e-mail@.....

Tel. n.

Dichiara infine di consentire, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n. 196/2003 ed al GDPR Reg. UE n. 679 del 2016 (privacy), al trattamento dei dati forniti per le finalità che costituiscono l'oggetto della presente istanza.

N.B. La presente Domanda dovrà riportare una firma autografa.

Data _____

Firmato
