REGOLAMENTO GENERALE CORSI MASTER DI PRIMO LIVELLO E MASTER IED

Art.1 OGGETTO

1.1 Il presente Regolamento Generale disciplina gli aspetti amministrativi dell'iscrizione e della frequenza ai Corsi Master (nel seguito anche "Master" o "Corso/i") di IED Istituto Europeo di Design S.p.A. Società Benefit (di seguito IED).

1.2 IED rilascia titoli di Diploma Master di Primo Livello autorizzati dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) nel comparto dell'Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica (AFAM) e titoli di Diploma Master IED a carattere privato.

1.3 Con la sottoscrizione della domanda di iscrizione lo Studente accetta integralmente le condizioni contenute nel presente Regolamento.

1.4 Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si rimanda alle disposizioni contenute nel Regolamento Didattico Corsi Master di Primo Livello e nel Regolamento Didattico Corsi Master IED a carattere privato e negli altri Regolamenti vigenti che lo Studente dichiara di conoscere e di accettare integralmente avendone presa piena visione.

1.5 Il presente Regolamento potrà essere derogato in tutto o in parte soltanto dagli specifici Regolamenti Didattici, dagli altri Regolamenti vigenti e/o da specifici provvedimenti adottati da IED.

1.6 IED si riserva la facoltà di apportare modifiche e variazioni al presente Regolamento, nonché agli altri Regolamenti, dandone opportuna comunicazione agli Studenti.

1.7 Il presente Regolamento annulla e sostituisce ogni altra precedente versione dello stesso.

1.8 In caso di difformità tra le informazioni pubblicate a fini promozionali o informativi e le disposizioni del presente Regolamento, prevalgono in ogni caso queste ultime.

ART. 2 CORSI DI STUDIO

2.1 I programmi dei Master sono definiti dagli Ordinamenti Didattici dei Corsi.

2.2 IED si impegna a organizzare lo svolgimento dell'attività di ciascun Master con facoltà di:

- assegnare lo Studente alla sezione del Master più idonea;
- determinare l'orario di svolgimento delle lezioni e variare il medesimo sia provvisoriamente che definitivamente;
- sostituire ove necessario e in qualsiasi momento durante lo svolgimento del Master i docenti, i coordinatori del Master e lo staff didattico;
- variare la sede di svolgimento del Master;
- variare, anche temporalmente, la programmazione didattica, il calendario accademico, le date di avvio dei Corsi, nonché erogare le attività formative mediante le modalità, anche tecnologiche, ritenute di volta in volta più opportune (a titolo esemplificativo e non esaustivo, con l'uso di tecnologie multimediali, di Internet, di sistemi e-learning, con qualsiasi altra modalità di didattica a distanza, etc.) anche per esigenze organizzative, didattiche, logistiche, sanitarie o derivanti da disposizioni normative o ministeriali. Tali variazioni non comportano alcun diritto dello Studente a richiedere rimborsi, indennizzi o risarcimenti a qualsiasi titolo o ragione, fatto salvo quanto espressamente previsto dal presente Regolamento.
- L'ora di lezione è convenzionalmente fissata in 60 minuti e potrà ricomprendere i tempi tecnici necessari per fini organizzativi.

ART. 3 AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO

3.1 Salvo specifiche deroghe concesse da IED, sono ammessi ai Master gli Studenti, italiani e stranieri, che:

- siano maggiorenni all'atto dell'iscrizione;
- abbiano una conoscenza della lingua di svolgimento del Master corrispondente a un livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue;
- siano in possesso, per i Master di Primo Livello, di un Diploma Accademico di Primo Livello, di un Diploma di Laurea o di altro titolo equivalente, anche conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente; per i Master IED a carattere privato, siano in possesso dei requisiti di accesso previsti dal relativo Ordinamento Didattico o abbiano maturato almeno due anni di esperienza professionale nell'area disciplinare del Master, ove previsto dal singolo percorso;
- abbiano superato la procedura di ammissione al Master;

- siano Studenti in procinto di laurearsi purché conseguano il titolo entro la data di discussione del progetto di tesi del Master, come specificato nei successivi artt. 4.4 e 4.5.

3.2 Il numero massimo degli Studenti ammessi ai Master è programmato in relazione al rapporto tra Studenti e docenti, nonché alla dotazione di strutture e infrastrutture adeguate alle specifiche attività formative. IED si riserva di valutare e accettare l'ammissione al Master dopo aver sottoposto lo Studente a un colloquio di selezione nonché, a propria discrezione, a un test attitudinale preliminare e/o a un test di verifica della conoscenza della lingua di svolgimento del Master. Tale ipotesi può prevedere il versamento di un importo definito annualmente e pubblicato nella procedura di ammissione ai Master.

3.3 Qualora il colloquio di selezione ovvero di verifica di cui al precedente art. 3.2 evidenziasse carenze di preparazione, le strutture didattiche competenti potranno proporre, eventualmente a pagamento, attività formative aggiuntive e propedeutiche al conseguimento di una adeguata preparazione iniziale. L'importo per la frequenza di tali attività formative non è incluso nella tassa di iscrizione e nella retta di frequenza al Master e viene calcolato al costo orario di € 20,00.

3.4 Tutte le informazioni relative alle norme che regolano le ammissioni e le iscrizioni ai Corsi sono specificate sul sito IED (**www.ied.it**) e tramite il portale IED Campus lo Studente può visualizzare la propria iscrizione, la carriera scolastica, i dati di frequenza, le comunicazioni e avvisi e gestire pagamenti e autocertificazioni.

ART. 4 ISCRIZIONE E IMMATRICOLAZIONE AI CORSI

4.1 Entro l'inizio del Master, lo Studente sottoscrive la domanda di iscrizione al medesimo, allegando, in originale qualora previsto, la documentazione ivi richiesta attestante, fra l'altro, il titolo di studio conseguito. Lo Studente ha l'onere di verificare la correttezza dei dati riportati nella domanda di iscrizione al Master al quale intende iscriversi.

4.2 Le domande prive dei requisiti e della documentazione di cui al precedente art. 4.1. non potranno essere accettate. L'iscrizione potrà perfezionarsi solo a seguito della verifica da parte di IED della documentazione prodotta in fase di iscrizione.

4.3 Gli Studenti vengono considerati iscritti al momento della sottoscrizione della domanda di iscrizione e alla effettiva ricezione, da parte di IED, del pagamento della relativa tassa di iscrizione.

4.4 Per i Master di Primo Livello, lo Studente è iscritto con riserva ("Sub-Condizione") a condizione che il titolo di studio venga conseguito entro i seguenti termini:

- Studenti in possesso di titolo di studio italiano: entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno di immatricolazione;
- Studenti in possesso di titolo di studio estero e studenti richiedenti visto: entro l'inizio del corso.

La documentazione richiesta per la conferma dell'immatricolazione, tra cui quella attestante il conseguimento del titolo di studio deve essere presentata a IED entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno di immatricolazione;
Resta in ogni caso salvo l'eventuale diverso termine previsto dalla normativa ministeriale applicabile ai titoli di studio esteri. Per i soli titoli di studio esteri, la documentazione richiesta ai fini della conferma dell'immatricolazione dovrà essere presentata in originale. IED si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere la produzione della documentazione in originale anche agli Studenti in possesso di titolo di studio italiano, qualora lo ritenga necessario ai fini delle verifiche di competenza.

4.5 Per i Master IED a carattere privato, ove il titolo sia richiesto ai fini dell'accesso o del conseguimento del Diploma, la relativa documentazione dovrà essere consegnata entro 30 giorni di calendario precedenti la data della prova finale.

4.6 La mancata presentazione della documentazione attestante il titolo comporta, per gli Studenti iscritti a un Master di Primo Livello, l'impossibilità di sostenere esami di profitto e la perdita dello status di Studente, e per gli iscritti ai corsi Master IED a carattere privato, l'esclusione dalla discussione del progetto di tesi, nonché la cessazione dello status di Studente.
Il presente Regolamento, così come tutti gli altri Regolamenti vigenti, si applica anche agli Studenti iscritti con riserva ("Sub-Condizione").

4.7 Con specifico riferimento ai Master di Primo Livello, la domanda di iscrizione dello Studente in possesso di titolo di studio estero è accolta a condizione che il titolo risponda ai requisiti previsti dalla normativa ministeriale vigente, consenta l'accesso al percorso prescelto e presenti tutte le seguenti caratteristiche:

i) sia un titolo ufficiale di primo ciclo del sistema estero di riferimento, rilasciato da un'istituzione ufficiale del sistema estero;

ii) consenta, nel sistema estero di riferimento, l'accesso a corsi di pari livello rispetto al Master per il quale lo Studente presenta domanda di iscrizione presso IED;

iii) presenti elementi di livello, natura, contenuto e diritti accademici corrispondenti a quelli del titolo italiano richiesto per l'accesso al Master prescelto.

Tali requisiti si applicano a tutti gli Studenti in possesso di un titolo estero, indipendentemente dalla loro nazionalità e dal fatto che il titolo sia stato rilasciato in un Paese dell'Unione Europea o in un Paese non-UE.
Per ulteriori specifiche circa l'idoneità dei titoli esteri e le relative procedure, lo Studente è tenuto a fare riferimento alle disposizioni ministeriali applicabili.

IED si riserva di richiedere la produzione della documentazione in originale o di ulteriore documentazione integrativa qualora lo ritenga necessario ai fini delle verifiche di competenza.

4.8 Con specifico riferimento ai Master di Primo Livello, ove IED non ritenga idonea la documentazione consegnata dallo Studente o in difetto dei requisiti richiesti, IED si riserva espressamente, previa comunicazione scritta, di procedere all'iscrizione dello Studente al Master IED a carattere privato del medesimo programma scelto, ove attivato e disponibile, restando inteso che in tal caso lo Studente non potrà maturare Crediti Formativi Accademici né conseguire il correlato Diploma di Master di Primo Livello.

4.9 Lo Studente riconosce ed accetta che IED potrà, in ogni caso, eseguire ogni e più opportuna verifica, anche presso terzi, circa l'idoneità e l'attendibilità della documentazione prodotta.

4.10 L'iscrizione al Master, sia che si tratti di un Master di Primo Livello o di un Master IED a carattere privato resta, in ogni caso, subordinata al possesso in capo allo Studente di tutti i requisiti per l'ingresso e permanenza sul suolo italiano previsti dalle leggi vigenti con riferimento all'anno accademico cui essa si riferisce. Copia del permesso di soggiorno in corso di validità deve essere consegnata a IED senza ritardo ogni qualvolta rilasciato e/o rinnovato. Lo Studente riconosce che IED è esente da ogni responsabilità in merito al rilascio da parte delle Autorità competenti del visto di studio e del relativo permesso di soggiorno, che dovranno essere ottenuti ad esclusiva cura e spese dello Studente medesimo.

4.11 In caso di mancata accettazione della domanda di iscrizione o di mancata concessione del visto d'ingresso in Italia a Studenti stranieri extra-UE, da parte delle autorità consolari, IED rimborserà allo Studente esclusivamente le somme dallo stesso eventualmente già corrisposte, ad eccezione degli importi versati per i corsi e le attività formative di cui ai precedenti artt. 3.2 e 3.3, senza interessi e rivalutazione e senza che ciò possa far sorgere in capo allo Studente alcun diritto a risarcimenti e/o indennità di sorta. Si precisa che il termine ultimo per la consegna della documentazione comprovante la mancata concessione del visto di ingresso è fissato in 30 giorni solari dalla data di inizio del Master.

4.12 Lo Studente riconosce ed accetta espressamente che l'eventuale rilascio tardivo del Visto d'ingresso, al quale consegua l'impossibilità per lo Studente stesso di frequentare il Master sin dal suo inizio, non influisce sulle disposizioni dei Regolamenti di IED volte a disciplinare l'obbligo di frequenza ai Corsi ed alle conseguenze ad esse correlate, che quindi si intendono pienamente applicabili.

4.13 Lo Studente è consapevole che la normativa (L. 12.04.2022 n. 33 e DM n. 933/2022) che disciplina la facoltà di iscrizione contemporanea a due diversi corsi di diploma accademico di primo o di secondo livello o di perfezionamento o master presso le Università e le istituzioni AFAM, prevede, in particolare, che non è possibile la contemporanea iscrizione al medesimo Master di studi presso due istituzioni AFAM e che l'iscrizione a due corsi è consentita qualora i due corsi si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative, in termini di crediti formativi accademici. Qualora lo Studente fosse iscritto o volesse iscriversi ad altro Master presso IED o altra Istituzione (Università o istituzione AFAM) sarà tenuto, sulla base della normativa vigente, a rilasciare una autocertificazione, ai sensi del DPR n.445/2000, con la quale dichiara, sotto la propria personale responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 del DM n.933/2022, di possedere tutti i requisiti necessari ai fini di tale doppia iscrizione. Lo Studente si impegna a fornire a IED annualmente e, comunque, per tutto il periodo di contemporanea iscrizione ai due corsi, idonea autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 necessaria per la verifica dei presupposti e dei requisiti della doppia iscrizione.

4.14 Ai soli fini dell'identificazione personale o di accesso ai servizi accademici, può essere rilasciato un tesserino o una carta magnetica. La richiesta del duplicato comporta il pagamento di €10,00, oltre aliquota IVA vigente, da versare in modo anticipato.

4.15 Per i soli Master di durata biennale, ove attivati, l'iscrizione al secondo anno è subordinata al possesso dei requisiti accademici previsti dal Regolamento Didattico Master applicabile, al superamento delle attività formative previste per il primo anno, all'assolvimento dell'obbligo di frequenza di cui al successivo art. 9.1 e al versamento degli importi dovuti secondo i termini indicati all'art. 6.

4.16 IED rilascia, su richiesta dei propri iscritti, qualora in regola con la posizione amministrativa, le seguenti certificazioni: iscrizione, frequenza, carriera accademica (esami sostenuti e crediti formativi acquisiti) e certificazioni con apostille. L'apostille è una certificazione che convalida, con pieno valore giuridico, l'autenticità di qualsiasi atto pubblico sul piano internazionale. Il costo per ciascuna apostille è stabilito in €300,00, oltre all'aliquota IVA vigente, da versare in modo anticipato.

ART. 5 LISTA DI ATTESA

5.1 IED ha facoltà di programmare una lista d'attesa qualora prima del termine della chiusura delle iscrizioni riscontri una eccedenza di richieste rispetto al numero massimo di Studenti ammessi ad ogni singolo Master.

5.2 Al fine di richiedere l'inserimento nella lista di attesa è necessario essere in possesso dei requisiti per l'ammissione, sottoscrivere la domanda di iscrizione al Master allegando la documentazione ivi richiesta e versare l'importo di € 300,00 a titolo di deposito cauzionale infruttifero. Qualora IED dovesse confermare l'iscrizione al Master, il deposito cauzionale verrà trattenuto quale acconto sulla tassa di iscrizione.

5.3 IED si impegna a confermare o meno l'iscrizione al Master entro la data di inizio Master. La lista di attesa resterà in vigore nei successivi 15 giorni di calendario per consentire l'eventuale accesso agli Studenti in caso di ulteriore disponibilità di posti. L'inserimento al Master avverrà secondo l'ordine cronologico di iscrizione alla lista di attesa.

5.4 A seguito della conferma di cui al precedente art. 5.3, lo Studente sarà tenuto al perfezionamento dell'iscrizione, versando contestualmente il saldo della tassa di iscrizione.

5.5 La retta di frequenza dovrà essere versata entro 7 giorni dal ricevimento della conferma.

5.6 Nel caso in cui non fosse possibile procedere con l'inserimento al Master, IED si impegna a restituire quanto versato al soggetto iscritto alla lista di attesa, senza aggravio di interessi. Il rimborso avverrà secondo le modalità stabilite al successivo art. 14.7.

5.7 IED avrà la facoltà di trattenere l'importo di € 300,00 a titolo di rimborso spese amministrative, didattiche e accessorie, nonché a titolo di corrispettivo per le prestazioni rese e di penale, qualora, a seguito della conferma dell'inserimento al Master, lo Studente rifiuti, in qualsiasi modo, tale inserimento.

ART. 6 ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'ISCRIZIONE, AI RINNOVI DI ISCRIZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

6.1 Entro e non oltre l'inizio del Master di studi dell'anno per cui richiede l'iscrizione, nonché ai fini del perfezionamento della prima iscrizione e senza pregiudizio per l'eventuale successivo rifiuto dell'iscrizione, lo Studente deve:

- Sottoscrivere la domanda di iscrizione in ogni sua parte;
- Procedere al pagamento della tassa di iscrizione, contestualmente alla sottoscrizione della domanda di iscrizione di cui al precedente punto.

Lo Studente che abbia richiesto l'iscrizione al Master è tenuto, altresì, a corrispondere la retta di frequenza, che si intende già comprensiva delle coperture assicurative necessarie previste per quell'anno accademico, entro e non oltre il 30 novembre dell'anno accademico per cui è richiesta l'iscrizione, ovvero contestualmente alla presentazione della domanda di iscrizione, se successiva a tale data.

6.2 Per i Master di durata biennale, lo Studente è tenuto a perfezionare il rinnovo di iscrizione entro e non oltre il 31 luglio corrispondendo la tassa di iscrizione relativa all'anno del Master di Studi in questione, nonché a corrispondere la retta di frequenza, che si intende già comprensiva delle coperture assicurative necessarie previste per quell'anno accademico, entro e non oltre il successivo 30 settembre.

6.3 IED si riserva di valutare domande di iscrizione presentate in ritardo rispetto ai termini di cui ai precedenti articoli.

6.4 L'esatto ammontare degli importi dovuti per l'iscrizione e la frequenza al Master è indicato nella domanda di iscrizione e/o consultabile nell'area riservata dello Studente sul portale IED Campus, ove disponibile. Lo Studente dichiara pertanto di aver preso visione degli importi dovuti.

6.5 Nel caso in cui l'inizio del Master dovesse essere posticipato rispetto ai termini comunicati, il pagamento della retta di frequenza deve essere effettuato:

- per tutti i Corsi iniziati nella prima metà del mese: entro il 15° giorno dello stesso mese;
- per tutti i Corsi iniziati nella seconda metà del mese: entro il 30° giorno dello stesso mese.

6.6 Nel caso in cui l'accettazione della domanda di iscrizione sia successiva alle scadenze indicate al precedente art. 6.5, la tassa di iscrizione e la retta di frequenza devono essere versate contestualmente all'accettazione della domanda di iscrizione da parte di IED e dal conseguente rilascio della documentazione fiscale.

6.7 È fatta salva per IED la facoltà di proporre ai nuovi iscritti modalità diverse di pagamento e ciò anche per fini promozionali.

6.8 Laddove richiesto ai sensi dell'art. 3.3, lo Studente è tenuto al versamento degli importi dovuti per la frequenza a eventuali attività formative aggiuntive e propedeutiche prima dell'inizio dei relativi corsi.

6.9 Per i soli Master di durata biennale, la retta di frequenza relativa al secondo anno può essere soggetta a un aumento annuale minimo del 2,5% e massimo del 100% delle variazioni ISTAT (indice FOI), calcolate su base annua al 31 dicembre di ciascun anno, salvo diversa previsione indicata nella domanda di iscrizione o in specifiche condizioni promozionali applicabili.

6.10 Lo Studente che non abbia provveduto al pagamento degli importi dovuti entro i termini previsti dal presente art. 6, e comunque entro 30 giorni di calendario dalle relative scadenze, non potrà frequentare le lezioni, sostenere eventuali esami o prove finali, partecipare ad attività didattiche, ricevere certificazioni né stampare autocertificazioni fino alla regolarizzazione della propria posizione amministrativa. In caso di morosità formalmente contestata, IED si riserva di intraprendere ogni opportuna azione per il recupero delle somme dovute, comprensive di spese, interessi, imposte di legge e quant'altro dovuto.

6.11 Le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante.

6.12 Per ogni documento fiscale esente IVA (art.10 DPR 633/1972) sia cartaceo che elettronico, di importo superiore a € 77,47, come stabilito dal DM 24.5.2005, verrà applicata una marca da bollo del valore di € 2,00 a carico dello Studente.

6.13 Lo Studente con grado di invalidità civile permanente pari o superiore al 66% (sessantasei per cento), certificata dalle competenti commissioni mediche, può richiedere l'esenzione dal pagamento della retta di frequenza del Master. L'esenzione decorre dall'anno di Master per il quale la documentazione attestante il possesso del requisito viene presentata a IED. A tal fine, lo Studente è tenuto a consegnare a IED la documentazione attestante il grado di invalidità contestualmente alla presentazione della domanda di iscrizione al Master.

6.14 Per i soli Master di durata biennale, qualora l'invalidità permanente sia certificata successivamente alla prima iscrizione, lo Studente dovrà presentare la relativa documentazione contestualmente alla domanda di iscrizione al secondo anno.

In caso di invalidità non permanente o soggetta a revisione periodica, lo Studente è tenuto a presentare

annualmente la certificazione aggiornata attestante il permanere dei requisiti richiesti per l'esenzione.
In mancanza della documentazione richiesta nei termini sopra indicati, IED non potrà riconoscere l'esenzione dalla retta di frequenza.

6.15 Lo Studente che ottenga l'esenzione dalla retta di frequenza resta comunque tenuto al pagamento della tassa di iscrizione al Master.
Nei casi di revoca del riconoscimento dell'invalidità o di riduzione del grado di invalidità al di sotto del 66%, anche sopraggiunti durante lo svolgimento del Master, l'esenzione sarà revocata, anche pro quota per l'anno in corso.
È responsabilità dello Studente comunicare tempestivamente a IED eventuali variazioni del grado di invalidità o la revoca del riconoscimento intervenute durante il Master e/o successivamente alla concessione del beneficio.

ART. 7 BORSE DI STUDIO

7.1 IED attiva specifici bandi di concorso per Borse di Studio per l'iscrizione ai Master. I bandi sono aperti a tutti gli Studenti che si vogliono iscrivere ai Corsi. Nell'eventualità di un Master biennale, il rinnovo della Borsa di Studio per l'anno successivo è subordinato al soddisfacimento dei requisiti indicati nel bando di concorso.

7.2 In caso di revoca della Borsa di Studio o dell'agevolazione economica, lo Studente è tenuto a versare l'intero ammontare della retta di frequenza dell'anno in Master.

7.3 Possono inoltre essere assegnate a Studenti meritevoli borse di studio erogate da aziende e istituzioni con cui IED ha stipulato accordi di collaborazione. Il numero e l'importo delle borse disponibili è variabile in relazione agli specifici accordi.

7.4 Non è consentita la cumulabilità delle riduzioni e delle agevolazioni.

ART. 8 PASSAGGI DI CORSO

8.1 Lo Studente in regola con la posizione amministrativa ha la facoltà di richiedere il passaggio ad un diverso Master di Studi del medesimo livello presso la stessa sede IED o presso altra sede IED Italia presentando apposita domanda al Direttore di Sede entro e non oltre 15 giorni dall'inizio del Master.

8.2 Il passaggio è subordinato alla disponibilità di posti, alla compatibilità dei requisiti di accesso, delle tempistiche didattiche, del calendario del Master di destinazione e dell'eventuale carriera già maturata, nonché all'approvazione di IED. IED, a suo insindacabile giudizio, potrà eventualmente riconoscere i Crediti Formativi acquisiti nel precedente Master, se corrispondenti a quelli del Piano di Studi del Master prescelto.

8.3 Lo Studente si obbliga a versare eventuali adeguamenti tariffari nel caso in cui le tariffe adottate dalla sede di destinazione fossero superiori a quelle della sede di origine.

8.4 Nel caso in cui, invece, le tariffe adottate dalla sede di destinazione fossero inferiori a quelle della sede di origine, IED si obbliga a versare eventuali adeguamenti tariffari come stabilito di seguito:

- allo Studente che presenti la domanda di cui al precedente art. 8.1 entro e non oltre i termini indicati per il pagamento della retta di cui ai precedenti artt. 6.1, 6.2, 6.5 e 6.6, IED rimborsa l'eventuale eccedenza tra la tariffa della sede di origine e quella di destinazione senza interessi e/o rivalutazione.
- allo Studente che presenti la domanda di cui al precedente art. 8.1 oltre i termini indicati per il pagamento della retta di cui ai precedenti artt. 6.1, 6.2, 6.5 e 6.6, IED trattiene l'eventuale eccedenza tra la tariffa della sede di origine e quella di destinazione a titolo di rimborso spesa amministrativa e didattica, nonché a titolo di corrispettivo per le prestazioni rese e di penale.

ART. 9 FREQUENZA AI CORSI DI STUDIO ED ESAMI

9.1 La frequenza ai Master è obbligatoria, incluse le attività formative aggiuntive e propedeutiche di cui al precedente art. 3.3. Lo Studente è tenuto a frequentare il Master in misura non inferiore all'80% del monte ore complessivo.

9.2 Lo Studente è tenuto a osservare scrupolosamente gli orari di ingresso e di uscita delle lezioni.

9.3 Allo Studente non in regola con i pagamenti, di cui all'art. 6, è vietato accedere alle lezioni, agli esami e ad ogni attività didattica e non potrà ricevere certificazioni, né stampare autocertificazioni.

9.4 IED è tenuto a rispettare e a far rispettare le vigenti normative relative a visti e a permessi di soggiorno per gli Studenti stranieri, nonché a comunicare alle competenti autorità eventuali irregolarità. Allo Studente straniero non in regola con tali normative verrà vietato l'accesso alle lezioni, agli esami e a ogni attività didattica.

9.5 Le procedure di ammissione e di svolgimento degli esami e le modalità di valutazione del profitto individuale dello Studente sono descritte nel Regolamento Didattico.

9.6 Per ogni insegnamento è previsto un esame finale di profitto. Lo Studente che abbia conseguito una valutazione negativa potrà ripetere l'esame in un'altra data (prova di recupero). IED potrà richiedere allo Studente di sostenere una o più prove straordinarie di recupero e ciò a insindacabile giudizio del Coordinatore del Master. In tale eventualità, lo Studente sarà tenuto al pagamento della tassa di recupero esame di € 300,00 per ogni singolo esame da sostenere e con decorrenza dalla seconda sessione di esami di recupero in avanti per ciascun esame non superato. Il suddetto importo dovrà essere corrisposto a IED entro 10 giorni di calendario precedenti la data dell'esame. In ogni caso, l'eventuale esito negativo della prova di recupero comporterà la non ammissione alla

prova finale di Diploma Master.

9.7 Lo Studente che non abbia ottenuto l'idoneità per accedere alla prova finale dovrà presentare il progetto di tesi in una sessione straordinaria programmata dalla Scuola entro e non oltre sei (6) mesi dalla data prevista per la discussione del progetto di tesi. In tale ipotesi lo Studente dovrà provvedere al pagamento dell'importo stabilito per la tassa di tesi di € 750,00.

9.8 Per lo Studente non in regola con gli obblighi di frequenza di cui all'art. 9.1, IED potrà prevedere attività di recupero dei contenuti non frequentati. Al termine, lo Studente dovrà sostenere l'esame di recupero. L'eventuale esito negativo della prova di recupero comporterà per lo Studente la non ammissione alla prova finale di Diploma Master.

ART. 10 ATTIVITÀ EXTRA CURRICULARI

10.1 Nell'ambito delle attività didattiche, IED può organizzare attività extracurricolari, a titolo esemplificativo: mostre, fiere, manifestazioni varie, sfilate, concorsi, ricerche, progetti in collaborazione con enti e soggetti privati.

10.2 La partecipazione degli Studenti a tali attività è disciplinata da apposite convenzioni, secondo criteri selettivi, di merito e logistici.

ART. 11 RILASCIO DI DIPLOMI E CERTIFICAZIONI

11.1 Al termine dei Master, IED rilascia Diplomi Master di Primo Livello per i programmi di studio validati dal MUR e Diplomi Master a titolo privato non riconosciuti dal Ministero dell'Università e della Ricerca. I Diplomi vengono rilasciati in copia unica. In caso di smarrimento o deterioramento, allo Studente verrà rilasciato, a fronte di apposita richiesta, un sostitutivo di Diploma.

11.2 IED rilascia, inoltre, certificazioni agli Studenti che abbiano superato con profitto tutti gli esami previsti dal Piano di Studi, siano in regola con il pagamento della tassa di iscrizione e della retta di frequenza. Inoltre, nell'area riservata dello Studente sul portale "IED Campus "all'indirizzo **https://campus.ied.it/** lo Studente può scaricare delle autocertificazioni relative alla carriera, oltre a visualizzare i dati relativi alla propria iscrizione, alla carriera scolastica, alla frequenza, le comunicazioni e gli avvisi e gestire i pagamenti.

11.3 Nel caso in cui lo Studente si ritiri, o per qualunque motivo non completi il percorso di studi o non sia stato ammesso alla discussione del progetto di tesi in quanto ancora iscritto Sub-Condizione (di cui al precedente art. 4.4), IED potrà rilasciare, su richiesta degli Studenti interessati, esclusivamente una certificazione relativa alla carriera accademica sino a quel momento svolta.

11.4 Lo Studente non ammesso alla discussione del progetto di tesi per Sub-Condizione non avrà diritto né al Diploma di cui al precedente punto 11.1 né alla restituzione di quanto già corrisposto e ad eventuali risarcimenti e/o indennità di sorta.

11.5 Tutte le certificazioni richieste dallo Studente o in ogni caso rilasciate da IED, vengono rilasciate senza spese aggiuntive, fatti salvi eventuali oneri fiscali o di legge applicabili, ad eccezione del Certificato con apostille di cui al precedente art. 4.16, il cui costo è ivi esplicitato.

ART. 12 SOSPENSIONE DEGLI STUDI ("CONGELAMENTO")

12.1 Lo Studente iscritto, laddove in regola con la posizione amministrativa, ha la facoltà di sospendere temporaneamente gli studi in Master ("congelamento") secondo le modalità e i termini indicati nel Regolamento Didattico Master di Primo Livello e Regolamento Didattico Master IED.

12.2 Il congelamento consiste nella sospensione della posizione amministrativa e didattica dello Studente per l'anno in Master.

12.3 Lo Studente costretto a sospendere temporaneamente la frequenza al Master ha la possibilità di congelare gli importi versati per la tassa di iscrizione e per la retta di frequenza e di riutilizzarli esclusivamente nell'anno accademico successivo, integrandoli con eventuali aumenti definiti di anno in anno.

12.4 Il congelamento può essere richiesto esclusivamente qualora ricorrano i gravi motivi indicati nel Regolamento Didattico e, in ogni caso, solo qualora lo Studente non abbia maturato assenze superiori al 20% delle ore di frequenza del Master fino a quel momento erogate, e laddove non abbia superato il 50% del monte/ore complessivo previsto dal Piano di Studi. Non saranno accettate domande di congelamento pervenute oltre le 6 settimane consecutive di assenza.

12.5 Allo Studente iscritto che richieda il congelamento entro il termine ultimo stabilito per il pagamento della retta di frequenza, verrà concesso il congelamento degli importi versati fino a quel momento (Tassa di iscrizione oppure Tassa di iscrizione e Retta di frequenza). Nel caso in cui lo Studente richieda il congelamento scaduto il termine ultimo stabilito per il pagamento della retta di frequenza, lo stesso sarà tenuto al pagamento di quanto ancora eventualmente dovuto (Retta di frequenza). In tal caso le agevolazioni commerciali già concesse saranno revocate.

12.6 In caso di mancata attivazione nell'anno accademico successivo del Master a cui lo Studente risulta iscritto, IED potrà proporre allo Studente la frequenza ad altro Master.

12.7 Gli importi già corrisposti e congelati non potranno essere restituiti qualora lo Studente non riprenda gli studi nell'anno accademico successivo a quello rispetto al quale è stato ottenuto il congelamento.

ART. 13 RINUNCIA AGLI STUDI (RITIRO DAI CORSI)

13.1 Lo Studente ha la facoltà di rinunciare al proseguimento degli studi e quindi alla sua iscrizione al Master e alla relativa frequenza presentando apposita domanda scritta di rinuncia. La rinuncia è un atto irrevocabile. Le modalità di rimborso e le relative tempistiche sono disciplinate nel successivo art. 14.

13.2 La rinuncia agli studi comporta la cessazione della qualifica di Studente e il divieto di accedere agli spazi e ai servizi dedicati all'attività didattica.

ART. 14 MODALITÀ DI RIMBORSO

14.1 In caso di rinuncia agli studi comunicata entro il quattordicesimo (14°) giorno di calendario dalla data di iscrizione al Master, IED restituirà allo Studente esclusivamente il 100% della tassa di iscrizione versata e dell'eventuale retta di frequenza, se già versata, senza interessi e/o rivalutazione, trattenendo tutti gli ulteriori importi eventualmente versati a titolo di rimborso spese amministrative, didattiche e accessorie, nonché a titolo di corrispettivo per le prestazioni rese e di penale, oltre agli eventuali importi dovuti e corrisposti ai sensi dell'art. 3 del presente Regolamento.

14.2 In caso di rinuncia comunicata successivamente al quattordicesimo (14°) giorno di calendario dalla data di iscrizione ed entro il quindicesimo (15°) giorno di calendario antecedente la data di inizio Master, IED restituirà allo Studente esclusivamente un importo pari al 100% della retta di frequenza, se versata, senza interessi e/o rivalutazione trattenendo il 100% della tassa di iscrizione a titolo di rimborso spese amministrative, didattiche e accessorie, nonché a titolo di corrispettivo per le prestazioni rese e di penale, oltre agli eventuali importi dovuti e corrisposti ai sensi dell'art. 3 del presente Regolamento.

14.3 In caso di rinuncia comunicata successivamente al quindicesimo (15°) giorno di calendario antecedente la data di inizio Master ed entro il trentesimo (30°) giorno di calendario successivo alla data di inizio Master, IED restituirà allo Studente residente in UE esclusivamente il 50% della retta di frequenza senza interessi e/o rivalutazione, trattenendo la tassa di iscrizione, il restante 50% della retta di frequenza e tutti gli ulteriori importi versati a titolo di rimborso spese amministrative, didattiche e accessorie, nonché a titolo di corrispettivo per le prestazioni rese e di penale, oltre agli eventuali importi dovuti e corrisposti ai sensi dell'art. 3 del presente Regolamento. Per lo Studente residente extra UE non sarà previsto alcun rimborso.

14.4 In caso di rinuncia comunicata dopo i termini stabiliti dal precedente art. 14.3, lo Studente sarà tenuto al pagamento di quanto eventualmente ancora dovuto e non avrà diritto alla restituzione di quanto corrisposto. Gli importi versati saranno trattenuti a titolo di rimborso spese amministrative, didattiche e accessorie, nonché a titolo di corrispettivo per le prestazioni rese e anche di penale.

14.5 Gli Studenti stranieri ai quali sia stato rifiutato il Visto per l'ingresso in Italia potranno ottenere la restituzione degli importi eventualmente già corrisposti (come meglio specificato al precedente art. 4.10), ad eccezione degli importi di cui ai precedenti artt. 3.2 e 3.3, comunicando entro 30 giorni di calendario dalla data di inizio Master il ritiro in forma scritta, unitamente all'invio della documentazione attestante il rifiuto del Visto da parte delle Rappresentanze Diplomatiche. La richiesta di rimborso resta subordinata alla presentazione della documentazione attestante il rifiuto del visto entro 30 giorni di calendario dalla data di inizio del Master.

14.6 In caso di mancata attivazione del Master (di cui al successivo art. 16) IED restituirà quanto versato, previa presentazione dell'apposita modulistica debitamente e correttamente compilata e firmata dallo Studente il cui Master non sia stato attivato.

14.7 Ogni richiesta di rimborso è subordinata alla regolarità della posizione amministrativa dello Studente e all'accettazione della richiesta da parte della Direzione di Sede. Tutti i rimborsi verranno effettuati entro 15 giorni lavorativi dall'accettazione della richiesta di rimborso. In caso di dati non validi e/o incompleti, eventuali ritardi non saranno imputabili a IED. Il rimborso verrà effettuato al netto di eventuali spese e commissioni bancarie. Le somme rimborsabili non prevedono interessi e/o rivalutazione né fanno sorgere in capo allo Studente alcun diritto a risarcimenti e/o indennità ulteriori.

ART. 15 CESSAZIONE DELLA QUALIFICA DI STUDENTE

15.1 La qualifica di Studente iscritto a IED, con i diritti e i servizi ad essa connessi, cessa per:

- conseguimento del Titolo di Studio;
- rinuncia agli studi;
- espulsione.

ART. 16 MANCATA ATTIVAZIONE CORSI

16.1 IED si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non attivare uno o più Master qualora non sia stato raggiunto un adeguato numero di iscritti, oppure vengano meno, anche successivamente all'apertura delle iscrizioni, i necessari requisiti di supporto didattico, logistico, organizzativo o amministrativo, nonché per ulteriori ragioni oggettive, organizzative o comunque non imputabili a IED che rendano impossibile o non

sostenibile l'attivazione del Master.

16.2 In caso di mancata attivazione del Master allo Studente sarà restituito quanto da questi corrisposto a IED a qualsiasi titolo, senza interessi né rivalutazione e senza che ciò possa far sorgere in capo allo Studente alcun diritto a risarcimenti e/o indennità di sorta. Le modalità di rimborso sono specificate ai precedenti artt. 14.6 e 14.7.

ART. 17 TITOLARITÀ DEI PROGETTI

17.1 Al fine di garantire e tutelare lo Studente e tutti i suoi diritti nei rapporti con soggetti terzi, IED, ove non diversamente concordato, avrà l'esclusiva titolarità di ogni diritto di proprietà sugli elaborati, tesi e ogni altra opera e/o progetto realizzato o ideato dallo Studente medesimo, singolarmente o in concorso con altri Studenti, durante la frequenza ai Master e/o durante le attività di cui al precedente art. 10. Pertanto, lo Studente cede sin da ora a IED, a titolo gratuito e senza limitazione di spazio o tempo, tutti i diritti sugli elaborati, tesi e ogni altra opera e/o progetto realizzato o ideato dallo Studente medesimo, singolarmente o in concorso con altri Studenti, durante la frequenza ai Master e/o durante le attività di cui al precedente art. 10. IED valuterà la possibilità di reintegro dei diritti caso per caso a fronte di specifica richiesta dello Studente. In ogni caso, lo Studente avrà diritto ad essere riconosciuto Autore di quanto dallo stesso realizzato durante la frequenza ai Master e/o durante le attività di cui al precedente art. 10.

17.2 I diritti dello Studente in ordine a quanto dal medesimo ideato e/o realizzato, ivi inclusa la possibilità di cedere a terzi tutti i diritti di utilizzazione e di sfruttamento, saranno disciplinati da apposite convenzioni.

17.3 Lo Studente autorizza espressamente IED ad utilizzare liberamente e gratuitamente, a fini promozionali e divulgativi e nel rispetto delle norme di legge vigenti, gli elaborati, le tesi ed ogni altra opera e/o progetto realizzato o ideato dallo Studente medesimo.

17.4 Salvo specifica autorizzazione scritta da parte di IED e degli eventuali altri soggetti coinvolti, lo Studente si impegna a non divulgare a terzi o pubblicare su mezzi di comunicazione o diffusione di massa (a titolo esemplificativo e non esaustivo, mediante siti web o internet in generale, pubblicazioni o riviste) elaborati, tesi, opere e/o progetti realizzati e/o ideati dallo Studente medesimo, da altri Studenti, da docenti e/o collaboratori di IED durante i Master e/o durante le attività di cui al precedente art. 10.

17.5 Lo Studente che desiderasse procedere autonomamente allo sviluppo di tali progetti dovrà farne richiesta scritta a IED.

ART. 18 NORME DI COMPORTAMENTO E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

18.1 Il comportamento dello Studente all'interno di IED deve essere improntato alla correttezza e al rispetto delle altre persone, delle strutture, delle attrezzature e di qualunque altrui diritto, evitando qualsiasi attività pregiudizievole per il regolare svolgimento dei Corsi.

18.2 IED e le Direzioni di Sede si riservano la facoltà di agire per ottenere il risarcimento di eventuali danni in qualunque modo subiti.

18.3 Lo Studente è tenuto ad osservare le disposizioni contenute nel Regolamento Disciplinare.

18.4 La mancata osservanza delle disposizioni indicate nel presente Regolamento e negli altri Regolamenti vigenti può comportare l'applicazione a carico dello Studente delle seguenti sanzioni disciplinari, graduate in relazione alla gravità dei fatti accertati: richiamo verbale, richiamo scritto, sospensione, espulsione.

18.5 Le modalità di applicazione delle sanzioni sono disciplinate dal Regolamento Disciplinare.

18.6 IED non potrà essere ritenuto responsabile per danni a cose e/o persone derivanti da aggressioni, risse, furti e/o atti vandalici anche verificatisi all'interno dei propri locali.

ART. 19 COMUNICAZIONI E COMUNICAZIONI ALLA FAMIGLIA DELLO STUDENTE

19.1 IED provvede all'attivazione in favore dello Studente di una casella di posta elettronica personale che costituisce il canale ufficiale di comunicazione tra IED e lo Studente. Tutte le comunicazioni da parte di IED vengono effettuate alla casella di posta elettronica assegnata, che lo Studente è tenuto a controllare regolarmente.

19.2 La cessazione della qualifica di Studente, per qualunque motivo e/o causa, comporterà la conseguente cessazione della casella elettronica che, pertanto, non sarà più attiva.

19.3 Lo Studente autorizza IED a comunicare direttamente alla propria famiglia l'impossibilità e/o difficoltà a far partecipare lo Studente stesso alle attività didattiche per gravi motivi, anche attinenti allo stato di salute, che possano procurare nocumento allo stesso Studente o a terzi.

ART. 20 EFFETTI DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI, AMMINISTRATIVI E/O GIUDIZIARI

20.1 Con riferimento ai Master di Primo Livello autorizzati dal MUR, eventuali futuri provvedimenti di natura legislativa, amministrativa e/o giudiziaria che, in qualunque misura, dovessero modificare, sospendere, revocare e/o annullare le autorizzazioni concesse a IED dal Ministero dell'Università e della Ricerca, non faranno sorgere in capo allo Studente alcun diritto di avanzare richieste risarcitorie e/o restitutorie a

qualunque titolo nei confronti di IED.

ART. 21 FORZA MAGGIORE

21.1 Ai sensi della presente clausola si intende per causa di forza maggiore ("Forza Maggiore") qualsiasi evento imprevisto, imprevedibile, o incontenibile e in ogni caso indipendente dalla volontà di IED, quale a titolo esemplificativo e non esaustivo: condizioni atmosferiche estremamente gravi, inondazioni, frane, terremoti, tempeste, fulmini, incendi, cedimenti del suolo, epidemie e/o pandemie, atti di terrorismo, guerra biologica, scoppio di ostilità militari (con o senza dichiarazione di guerra), esplosioni, sommosse, scioperi o altre agitazioni sindacali, disordini civili, sabotaggio, espropriazione da parte delle autorità governative e qualsiasi altro atto o qualsiasi evento al di fuori del ragionevole controllo di IED.

21.2 IED non sarà responsabile per la mancata o ritardata esecuzione dei suoi obblighi causata o derivante da cause di Forza Maggiore.

21.3 Nelle suddette circostanze, IED avrà piena facoltà di variare e riprogrammare le attività didattiche e formative o comunque, più in generale, in qualunque modo correlate ai Piani di Studio e/o ai Corsi anche in tempi successivi rispetto alla calendarizzazione e programmazione originariamente prevista. In tale ipotesi, nulla sarà dovuto da IED allo Studente a titolo di rimborso e/o risarcimento e/o di indennizzo.